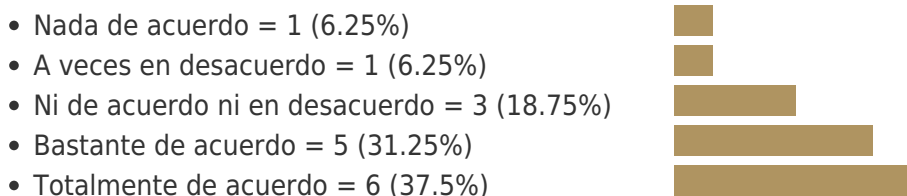
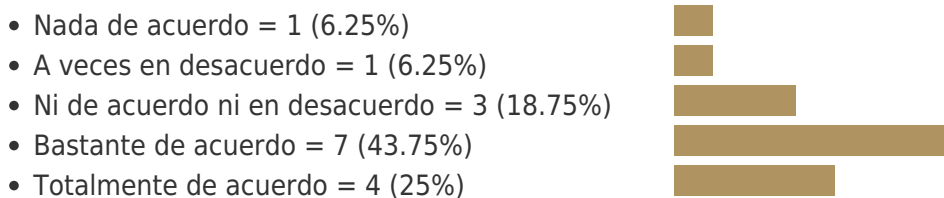


# Informe de transferencia 20191501 - LA CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA: LICYT@L

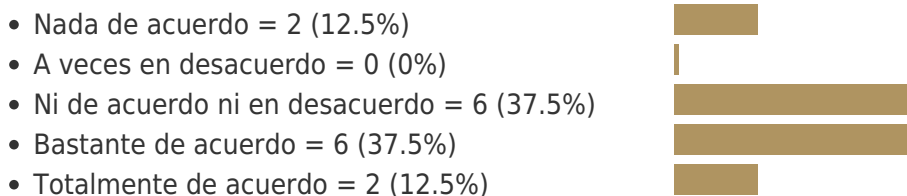
## 1. He aplicado la formación recibida



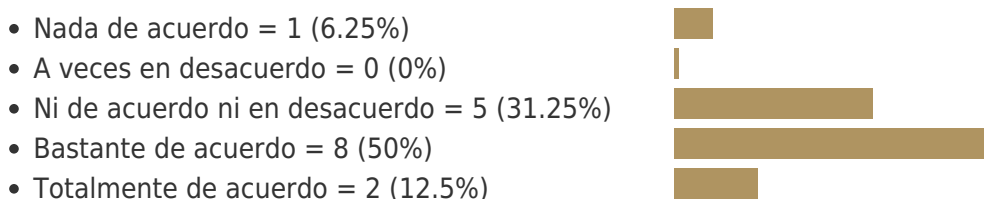
## 2. He mejorado el rendimiento en mi trabajo



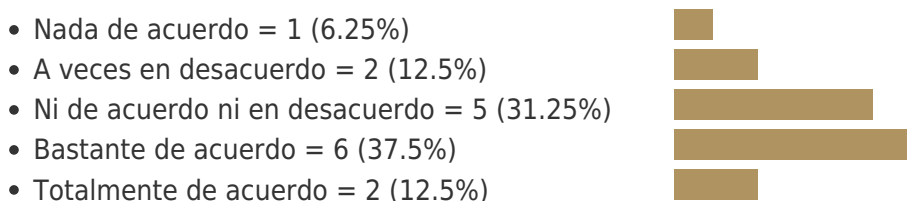
## 3. He puesto en práctica alguna innovación (ha aumentado mi iniciativa)



## 4. Ha mejorado mi grado de motivación en el trabajo

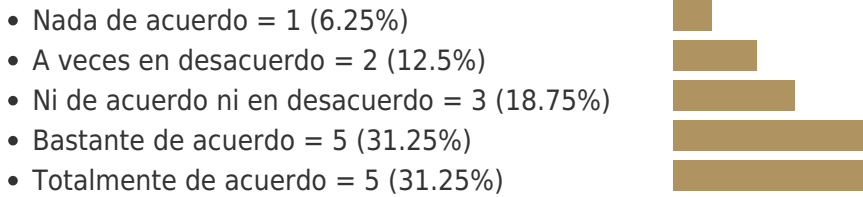


## 5. El entorno de trabajo me facilita la aplicación de la formación recibida

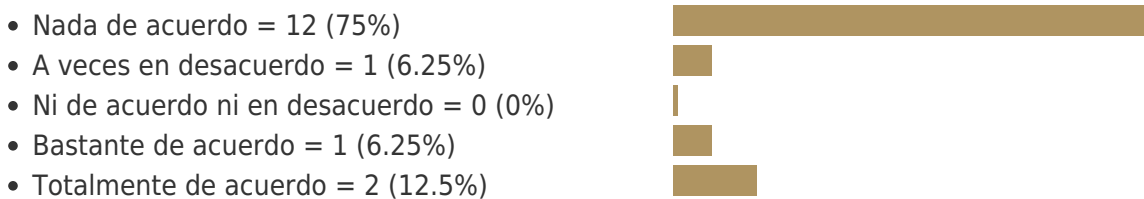


## 6. Dispongo de los recursos necesarios para aplicar los conocimientos adquiridos en el puesto

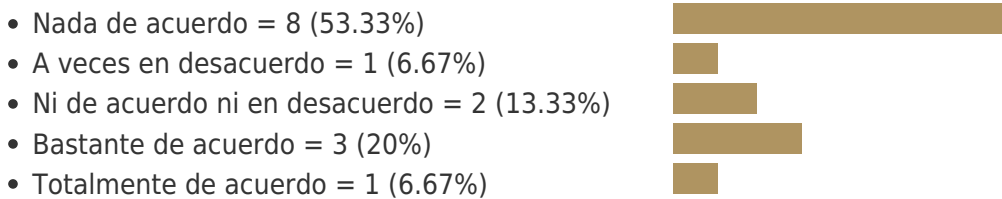
## de trabajo



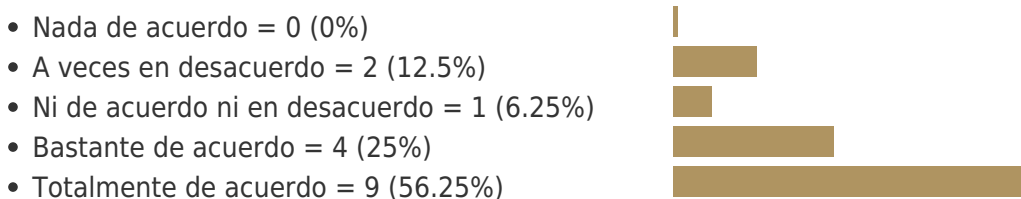
## 7. En la actualidad no aplico los conocimientos aprendidos porque no me encuentro trabajando o he cambiado de puesto



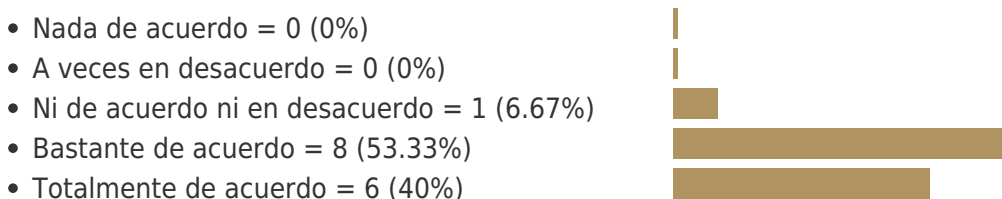
## 8. No aplico lo aprendido porque no es competencia de mi puesto de trabajo



## 9. ¿Le facilita en su puesto de trabajo conocer de forma global qué es y cómo se tramita un expediente de contratación electrónico?



## 10. Lo aprendido sobre firma electrónica tanto de los empleados de la Administración como de los ciudadanos ¿Le ayuda en su actividad laboral?



## 11. Participar de alguna manera en las propuestas de contratos/licitaciones públicas es una actividad bastante transversal. ¿Le resulta de utilidad los conocimientos adquiridos en esta fase

### inicial de la contratación pública?

- Nada de acuerdo = 0 (0%)
- A veces en desacuerdo = 0 (0%)
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 0 (0%)
- Bastante de acuerdo = 9 (56.25%)
- Totalmente de acuerdo = 7 (43.75%)



### 12. La transparencia y publicidad en contratación pública es fundamental para la ciudadanía. ¿Los conocimientos adquiridos al respecto le facilita a lograr en la práctica esa mayor transparencia perseguida?

- Nada de acuerdo = 0 (0%)
- A veces en desacuerdo = 0 (0%)
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 0 (0%)
- Bastante de acuerdo = 8 (50%)
- Totalmente de acuerdo = 8 (50%)



### 13. OBSERVACIONES (Añada cualquier comentario que considere oportuno respecto a la aplicabilidad de lo aprendido al puesto de trabajo)

- Aun tenemos que crear el órgano de mesa de contratación para poder usar sobres electrónicos
- Supongo que con el tiempo lo aprendido será puesto en práctica sin tener que echar mano de los temarios
- El curso ha sido muy útil, aunque el día a día haya resultado, a veces, difícil
- La formación me ha aportado numerosos conocimientos, pero considero desde una crítica constructiva que no he desarrollado totalmente las funcionalidades de la aplicación Licyt@I, debido a la metodología online utilizada exclusivamente durante todo el curso.
- A pesar de las dificultades técnicas que he tenido para hacer el curso. Me ha servido como toma de contacto en general y considero que es un avance importante que facilitará mucho el trabajo.
- Todo lo aprendido en este curso me ha resultado muy útil para el trabajo diario que desempeño en el Servicio de Contratación.
- Actualmente me encuentro en desempleo por haber terminado el contrato de interinidad por acumulación de tareas. Por tal motivo no puedo rellenar el cuestionario. Lo que si puedo valorar es lo positivo que ha sido dicho curso para mi formación y ampliación de conocimientos. Un saludo