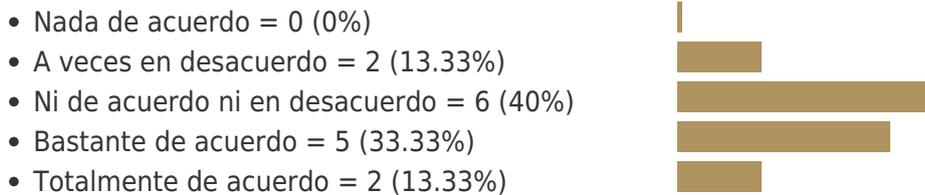
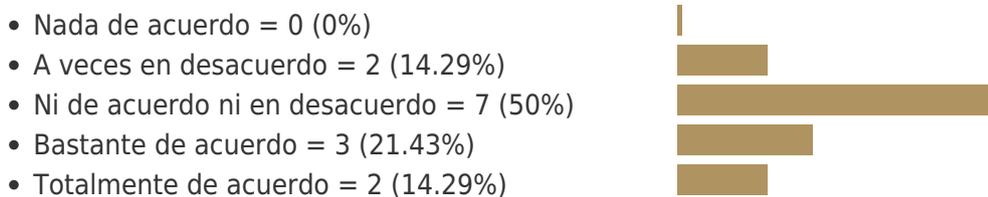


Informe de transferencia 20220504 - Inglés nivel medio (equivalente al preparatorio para B1)

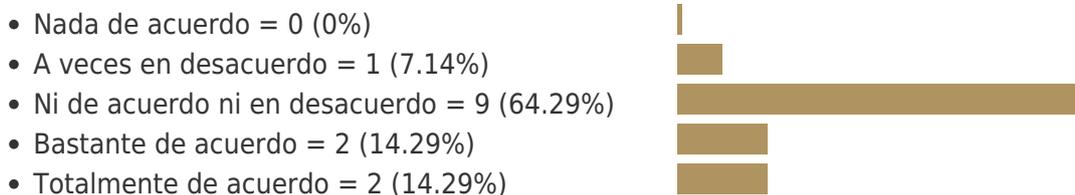
1. He aplicado la formación recibida



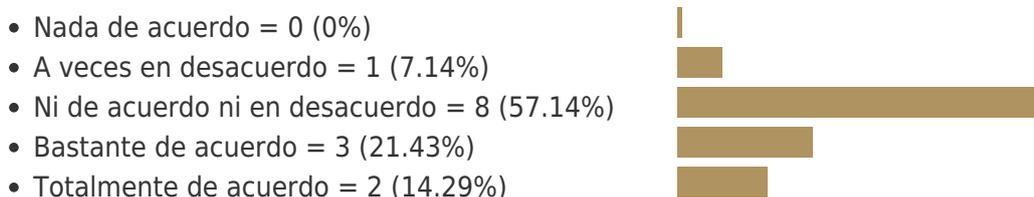
2. He mejorado el rendimiento en mi trabajo



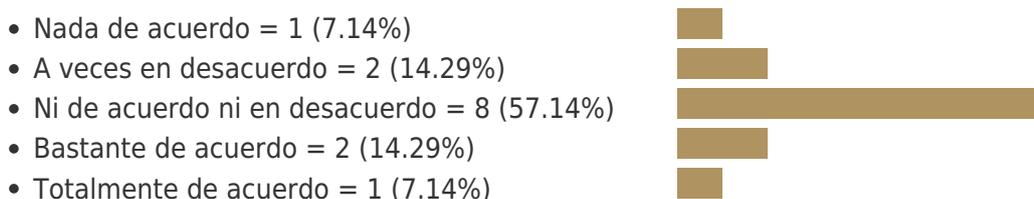
3. He puesto en práctica alguna innovación (ha aumentado mi iniciativa)



4. Ha mejorado mi grado de motivación en el trabajo

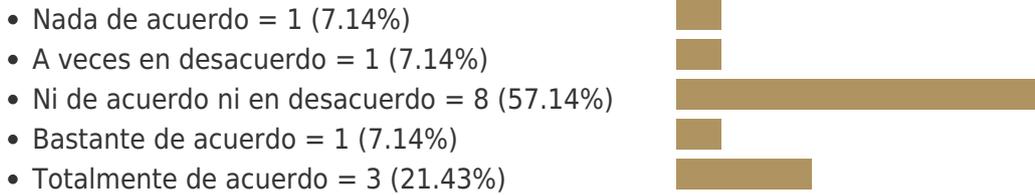


5. El entorno de trabajo me facilita la aplicación de la formación recibida

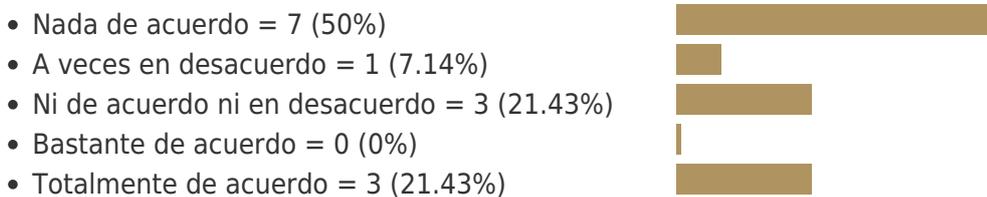


6. Dispongo de los recursos necesarios para aplicar los conocimientos adquiridos en el puesto

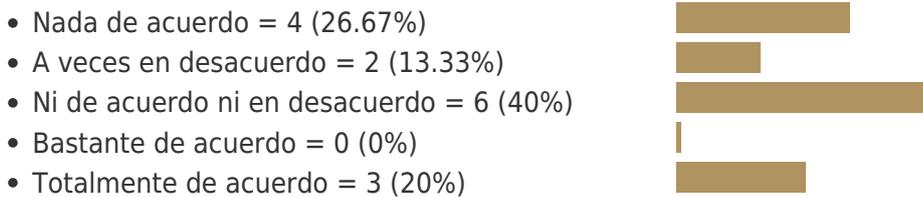
de trabajo



7. En la actualidad no aplico los conocimientos aprendidos porque no me encuentro trabajando o he cambiado de puesto



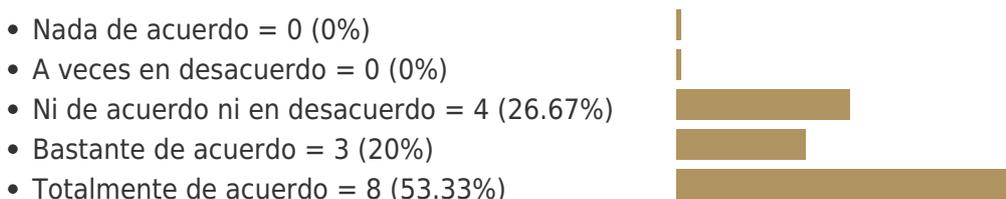
8. No aplico lo aprendido porque no es competencia de mi puesto de trabajo



9. ¿Cree que ha mejorado su capacidad para formar oraciones afirmativas, negativas e interrogativas en inglés?



10. ¿Piensa que ha aumentado su interés por la lengua inglesa y mejorar en ella tras tomar este curso?



11. ¿Se siente mejor preparado/a para responder en inglés sobre temas familiares, como los hobbies, los viajes y el mundo laboral?

- Nada de acuerdo = 0 (0%)
 - A veces en desacuerdo = 0 (0%)
 - Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 4 (26.67%)
 - Bastante de acuerdo = 3 (20%)
 - Totalmente de acuerdo = 8 (53.33%)
- 

12. ¿Se encuentra mejor preparado/a para distinguir entre los tiempos verbales del presente, pasado, futuro y condicional en inglés?

- Nada de acuerdo = 0 (0%)
 - A veces en desacuerdo = 0 (0%)
 - Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 4 (26.67%)
 - Bastante de acuerdo = 3 (20%)
 - Totalmente de acuerdo = 8 (53.33%)
- 

13. OBSERVACIONES (Añada cualquier comentario que considere oportuno respecto a la aplicabilidad de lo aprendido al puesto de trabajo)

- Este curso no me sirve para aplicar los conocimientos a mi puesto de trabajo, lo he hecho por motivación personal.
- La mejora en mi nivel de inglés y la práctica continua del mismo durante el curso me ha permitido mejorar y ampliar por ejemplo en las tareas que realizo de investigación y búsqueda documental para mejorar las técnicas aplicadas desde mi puesto de trabajo. Esto repercute de forma directa en la atención a las personas y familias que atiendo .
- En el puesto de trabajo actual no aplico lo aprendido porque no surge la oportunidad, pero he reforzado mis conocimientos gracias a este curso a tema personal y laboral cuando necesite aplicarlo.
- Dificultad en la plataforma para entregar y completar las tareas