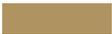


Informe de transferencia 20220502 - Inglés nivel medio (equivalente al preparatorio para B1)

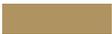
1. He aplicado la formación recibida

- Nada de acuerdo = 2 (11.11%) 
- A veces en desacuerdo = 3 (16.67%) 
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 5 (27.78%) 
- Bastante de acuerdo = 3 (16.67%) 
- Totalmente de acuerdo = 5 (27.78%) 

2. He mejorado el rendimiento en mi trabajo

- Nada de acuerdo = 1 (5.56%) 
- A veces en desacuerdo = 3 (16.67%) 
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 6 (33.33%) 
- Bastante de acuerdo = 4 (22.22%) 
- Totalmente de acuerdo = 4 (22.22%) 

3. He puesto en práctica alguna innovación (ha aumentado mi iniciativa)

- Nada de acuerdo = 2 (11.11%) 
- A veces en desacuerdo = 2 (11.11%) 
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 3 (16.67%) 
- Bastante de acuerdo = 5 (27.78%) 
- Totalmente de acuerdo = 6 (33.33%) 

4. Ha mejorado mi grado de motivación en el trabajo

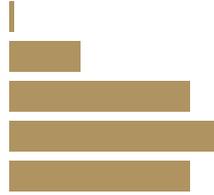
- Nada de acuerdo = 2 (11.11%) 
- A veces en desacuerdo = 3 (16.67%) 
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 2 (11.11%) 
- Bastante de acuerdo = 5 (27.78%) 
- Totalmente de acuerdo = 6 (33.33%) 

5. El entorno de trabajo me facilita la aplicación de la formación recibida

- Nada de acuerdo = 2 (11.11%) 
- A veces en desacuerdo = 7 (38.89%) 
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 3 (16.67%) 
- Bastante de acuerdo = 2 (11.11%) 
- Totalmente de acuerdo = 4 (22.22%) 

6. Dispongo de los recursos necesarios para aplicar los conocimientos adquiridos en el puesto

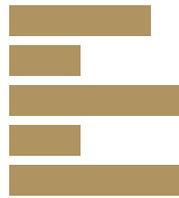
de trabajo

- Nada de acuerdo = 0 (0%)
 - A veces en desacuerdo = 2 (11.11%)
 - Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 5 (27.78%)
 - Bastante de acuerdo = 6 (33.33%)
 - Totalmente de acuerdo = 5 (27.78%)
- 

7. En la actualidad no aplico los conocimientos aprendidos porque no me encuentro trabajando o he cambiado de puesto

- Nada de acuerdo = 7 (43.75%)
 - A veces en desacuerdo = 2 (12.5%)
 - Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 3 (18.75%)
 - Bastante de acuerdo = 1 (6.25%)
 - Totalmente de acuerdo = 3 (18.75%)
- 

8. No aplico lo aprendido porque no es competencia de mi puesto de trabajo

- Nada de acuerdo = 4 (22.22%)
 - A veces en desacuerdo = 2 (11.11%)
 - Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 5 (27.78%)
 - Bastante de acuerdo = 2 (11.11%)
 - Totalmente de acuerdo = 5 (27.78%)
- 

9. ¿Cree que ha mejorado su capacidad para formar oraciones afirmativas, negativas e interrogativas en inglés?

- Nada de acuerdo = 0 (0%)
 - A veces en desacuerdo = 0 (0%)
 - Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 1 (5.56%)
 - Bastante de acuerdo = 5 (27.78%)
 - Totalmente de acuerdo = 12 (66.67%)
- 

10. ¿Piensa que ha aumentado su interés por la lengua inglesa y mejorar en ella tras tomar este curso?

- Nada de acuerdo = 0 (0%)
 - A veces en desacuerdo = 0 (0%)
 - Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 1 (5.56%)
 - Bastante de acuerdo = 5 (27.78%)
 - Totalmente de acuerdo = 12 (66.67%)
- 

11. ¿Se siente mejor preparado/a para responder en inglés sobre temas familiares, como los hobbies, los viajes y el mundo laboral?

- Nada de acuerdo = 0 (0%)
- A veces en desacuerdo = 0 (0%)
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 0 (0%)
- Bastante de acuerdo = 9 (50%)
- Totalmente de acuerdo = 9 (50%)



12. ¿Se encuentra mejor preparado/a para distinguir entre los tiempos verbales del presente, pasado, futuro y condicional en inglés?

- Nada de acuerdo = 0 (0%)
- A veces en desacuerdo = 0 (0%)
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 0 (0%)
- Bastante de acuerdo = 8 (44.44%)
- Totalmente de acuerdo = 10 (55.56%)



13. OBSERVACIONES (Añada cualquier comentario que considere oportuno respecto a la aplicabilidad de lo aprendido al puesto de trabajo)

- en mi puesto de trabajo no utilizo el inglés casi para nada
- La profesora fue un encanto y muy eficiente, siendo muy importante su forma de impartir las clases y hacernos partícipes siempre.
- Es de gran utilidad la enseñanza online. Es una pena no poder seguir realizando la de B2 por ser presencial este año.
Con respecto al curso todo genial. Chapó!!
- Creo que estos cursos aportan una formación complementaria muy necesaria y enriquecedora para mejorar los servicios que ofrecemos con nuestro trabajo.
- Las puntuaciones de 1,2 están motivadas en que en mi puesto de trabajo normalmente no se usa el inglés, no por el curso en sí que estuvo bien organizado e impartido.
Gracias
- En mi puesto de trabajo no ha sido necesario aplicar una lengua distinta al castellano, aunque sí es útil para fuera del ámbito laboral porque me permite comunicarme con otras personas cuya lengua no es la mía. Irene, como profesora, es un 10.
- p