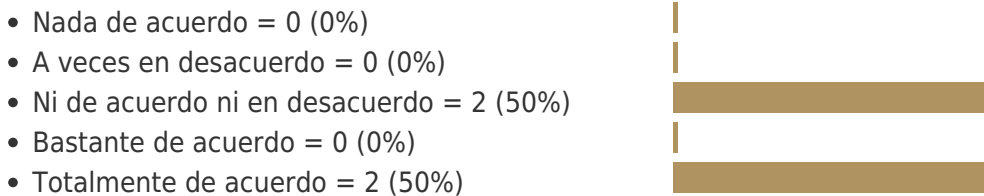
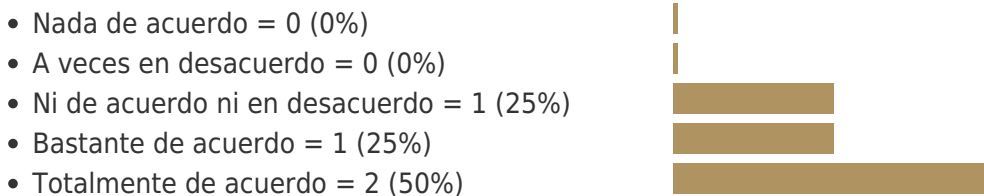


# Informe de transferencia 20212903 - Ayuntamientos: Acuerdos electrónicos Acuerd@

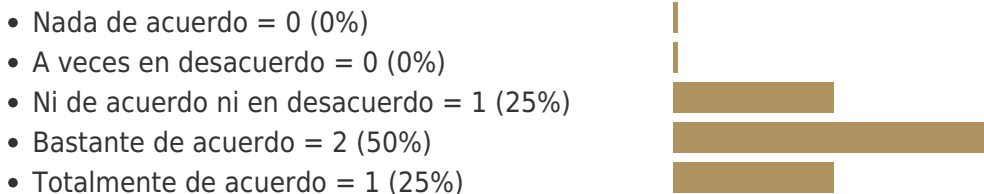
## 1. He aplicado la formación recibida



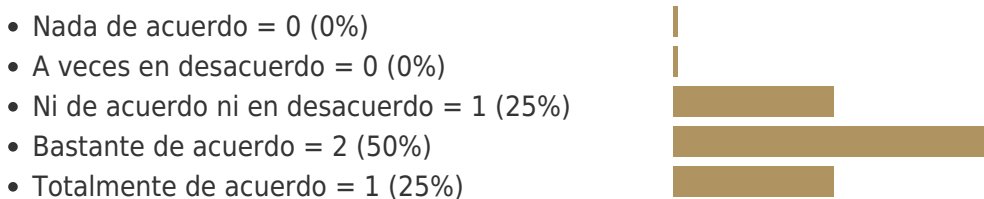
## 2. He mejorado el rendimiento en mi trabajo



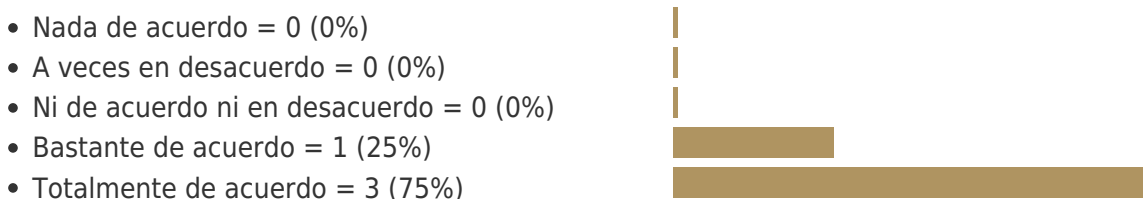
## 3. He puesto en práctica alguna innovación (ha aumentado mi iniciativa)



## 4. Ha mejorado mi grado de motivación en el trabajo

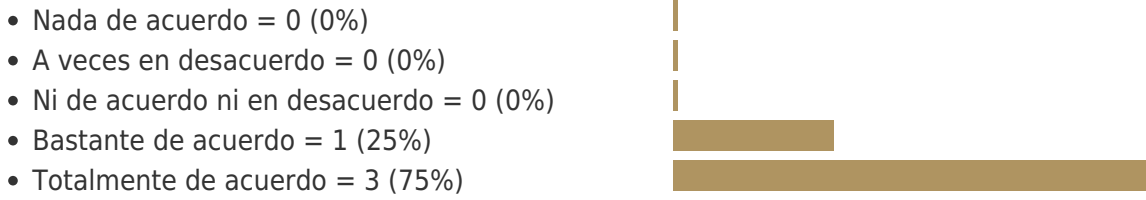


## 5. El entorno de trabajo me facilita la aplicación de la formación recibida

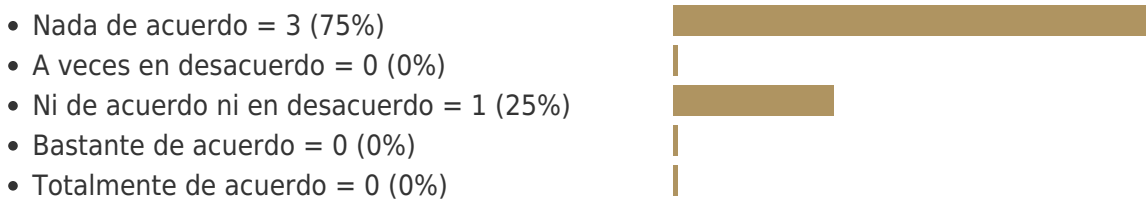


## 6. Dispongo de los recursos necesarios para aplicar los conocimientos adquiridos en el puesto

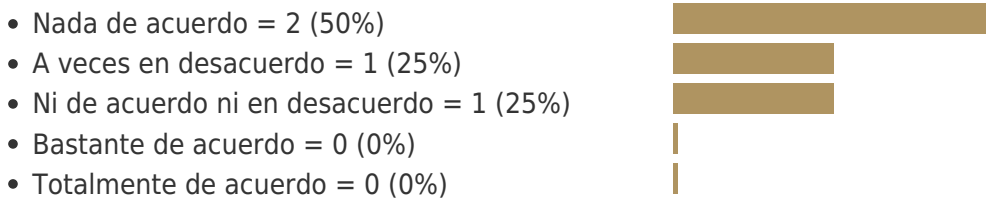
**de trabajo**



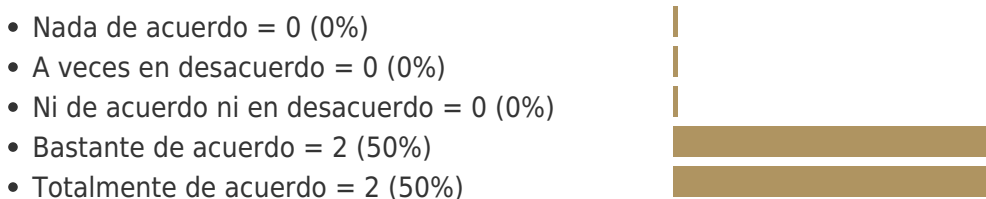
**7. En la actualidad no aplico los conocimientos aprendidos porque no me encuentro trabajando o he cambiado de puesto**



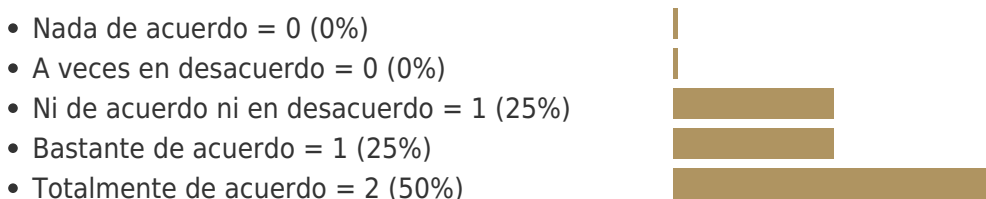
**8. No aplico lo aprendido porque no es competencia de mi puesto de trabajo**



**9. La generación automática de dictámenes y/o notificaciones a partir del texto de la propuesta me facilita el trabajo.**



**10. El seguimiento de la tramitación notificaciones y comunicaciones me es más ágil desde que utilizo la aplicación.**



**11. La generación del borrador de acta me es útil y me agiliza el trabajo a este respecto.**



- A veces en desacuerdo = 0 (0%)
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 1 (25%)
- Bastante de acuerdo = 1 (25%)
- Totalmente de acuerdo = 2 (50%)



**12. La integración de Convoc@ con Acuerd@ me facilita la inclusión de las propuestas de acuerdo confeccionadas en Acuerd@ en el orden del día de las sesiones de Convoc@.**

- Nada de acuerdo = 0 (0%)
- A veces en desacuerdo = 0 (0%)
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 1 (25%)
- Bastante de acuerdo = 1 (25%)
- Totalmente de acuerdo = 2 (50%)



**13. OBSERVACIONES (Añada cualquier comentario que considere oportuno respecto a la aplicabilidad de lo aprendido al puesto de trabajo)**

- Actualmente se está en proceso de implementar Acuerd@ en el Ayuntamiento