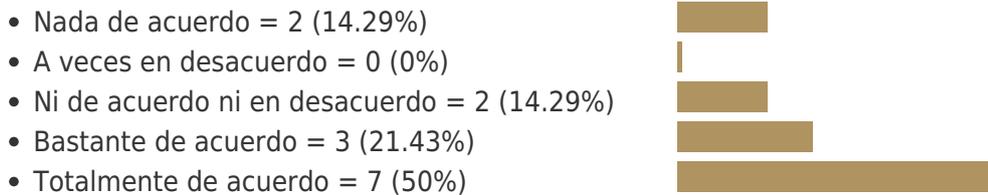
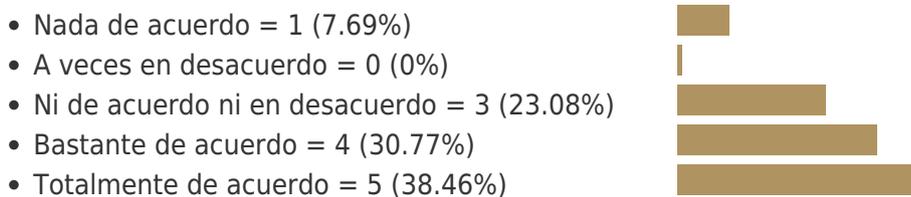


Informe de transferencia 20210901 - Uso avanzado de base de datos

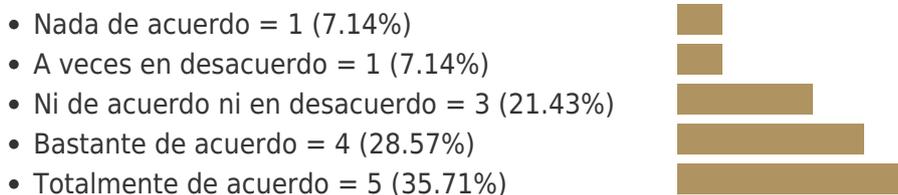
1. He aplicado la formación recibida



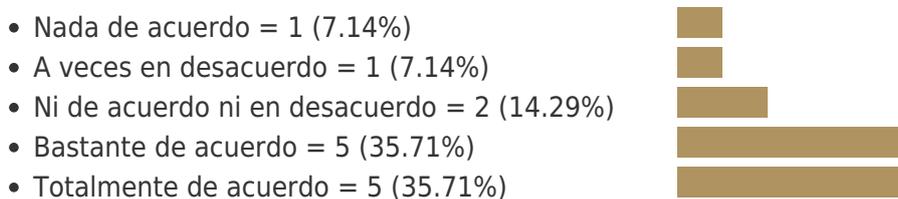
2. He mejorado el rendimiento en mi trabajo



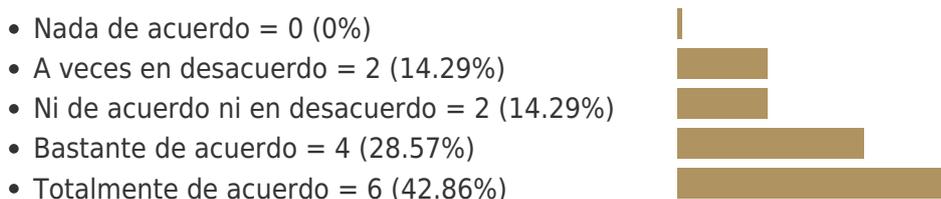
3. He puesto en práctica alguna innovación (ha aumentado mi iniciativa)



4. Ha mejorado mi grado de motivación en el trabajo

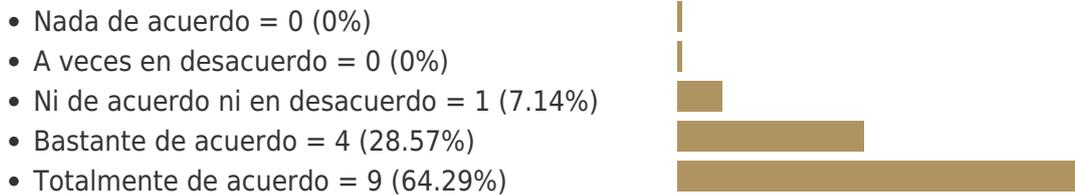


5. El entorno de trabajo me facilita la aplicación de la formación recibida

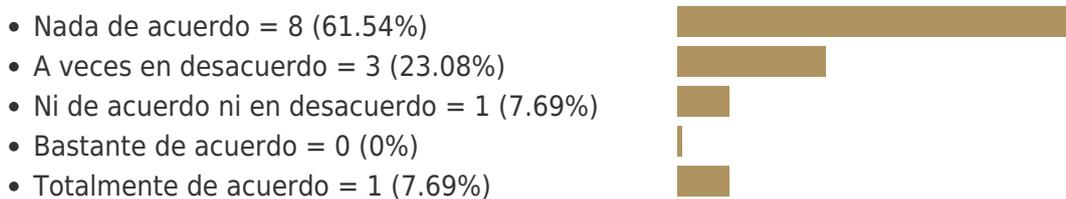


6. Dispongo de los recursos necesarios para aplicar los conocimientos adquiridos en el puesto

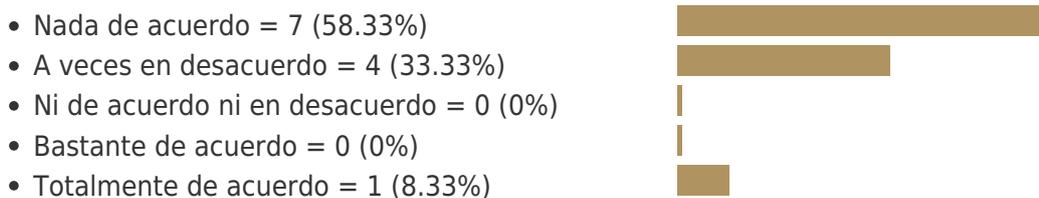
de trabajo



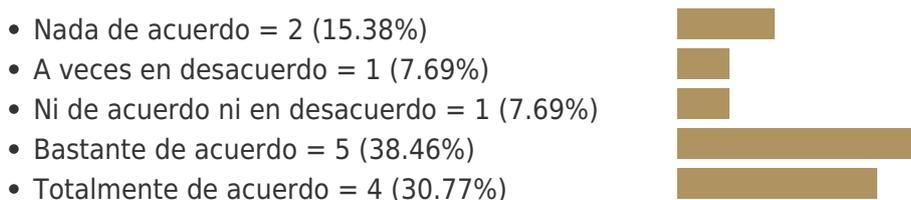
7. En la actualidad no aplico los conocimientos aprendidos porque no me encuentro trabajando o he cambiado de puesto



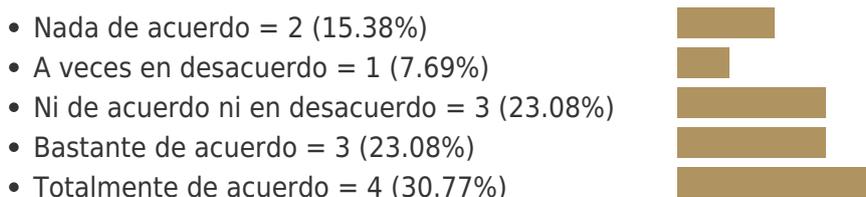
8. No aplico lo aprendido porque no es competencia de mi puesto de trabajo



9. He utilizado bases de datos de LibreOffice a nivel básico (tablas consultas) en mi trabajo



10. He utilizado bases de datos de LibreOffice a nivel avanzado (formularios,informes, campos calculados) en mi puesto de trabajo

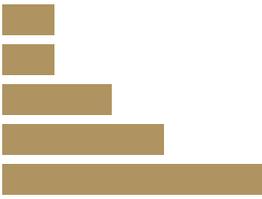


11. He aplicado conceptos del curso en otras aplicaciones de bases de datos o de cálculo (p.e. Microsoft Access, Excel)



- A veces en desacuerdo = 1 (7.14%)
 - Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 3 (21.43%)
 - Bastante de acuerdo = 2 (14.29%)
 - Totalmente de acuerdo = 6 (42.86%)
- 

12. He profundizado para tener las suficientes competencias para las bases de datos que necesito manejar en mi día a día

- Nada de acuerdo = 1 (8.33%)
 - A veces en desacuerdo = 1 (8.33%)
 - Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 2 (16.67%)
 - Bastante de acuerdo = 3 (25%)
 - Totalmente de acuerdo = 5 (41.67%)
- 

13. OBSERVACIONES (Añada cualquier comentario que considere oportuno respecto a la aplicabilidad de lo aprendido al puesto de trabajo)

- En la actualidad al trabajar en intervención utilizo más la hoja de cálculo