

Cuestionario de evaluación de los alumnos

40230601 - LibreOffice nivel avanzado: Calculator.

1. A su juicio, se han alcanzado los objetivos programados.	4.75
2. Los temas se han tratado con la profundidad que permitía la duración del curso.	4.2
3. La duración del curso se ha adecuado a los objetivos y contenidos.	4.35
4. La metodología se ha adecuado a los objetivos y contenidos.	4.7
5. La metodología ha permitido la participación activa de los/as asistentes.	4.8
6. Esta acción formativa me ha facilitado compartir experiencias profesionales con otros/as compañeros/as.	4.55
7. La Acción Formativa ha sido realista y práctica.	4.65
8. Los materiales didácticos entregados han sido de calidad.	4.2
9. Los recursos utilizados han sido adecuados para facilitar el proceso formativo.	3.95
10. La Acción Formativa ha sido útil para mi puesto de trabajo.	4.7
11. La Acción Formativa ha sido útil para mi formación personal	4.75
12. A su juicio, la Acción Formativa merece una valoración global de:	4.75
13. La persona Coordinadora ha estado disponible durante la realización del curso.	5
14. Ha llevado correctamente el control de asistencia.	5
15. Ha solucionado debidamente los imprevistos del curso.	4.9
16. A su juicio, la persona Coordinadora merece una valoración global de:	4.95
17. Añada cualquier observación que considere significativa respecto a la formación recibida:	
<ul style="list-style-type: none"> ● APUNTES PERFECTOS, PERO MATERIAL COMO BOLÍGRAFO Y CARPETA, MUY CORTITOS. EL ORDENADOR, UNA PENA DE LENTO. CUANDO SE ACTUALIZABA, LO PONÍA TODAVÍA PEOR. EN LA DURACIÓN DEL CURSO, DEBERÍA DE SER UN POCO MÁS LARGO, YA QUE HAY MUCHA INFORMACIÓN EN POCO TIEMPO. EL FORMADOR Y LA COORDINADORA, ESTUPENDOS Y MUY PROFESIONALES. ● CONSIDERO QUE ESTE CURSO REQUIERE DE MÁS HORAS YA QUE HAY MUCHO MATERIAL Y NO DA LUGAR A REALIZAR LA PRÁCTICA EN CLASE. ● DEBO PRESENTAR QUEJAS RESPECTO A LA FUNCIONALIDAD DEL LUGAR Y EL EQUIPAMIENTO, DONDE EL MOBILIARIO, TANTO SILLAS, COMO MESAS, ESTÁN EN MAL ESTADO. RESPETO A LOS EQUIPOS INFORMÁTICOS, SON INADECUADOS PARA EL SISTEMA OPERATIVO QUE SOPORTAN, LOS RATONES, EN MUCHOS EQUIPOS SON DEFICIENTES, LA IMAGEN DEL PROYECTOR NO SE AJUSTA CORRECTAMENTE A LOS LÍMITES A LA PANTALLA, SOBRESALIENDO Y DEFORMANDO LA 	

IMAGEN. POR OTRA PARTE, RESPECTO AL CONFORT, NO SE CONSIDERA ADECUADAMENTE EL AMBIENTE PARA LAS PAUSAS EN LA ACCIÓN FORMATIVA, CON EXPOSICIÓN A EXCESIVA TEMPERATURA, ASÍ COMO LA INEXISTENCIA DEL FUNCIONAMIENTO DE DISPENSADORAS DE BEBIDAS, E INDICANDO QUE NO SE HA TENIDO DISPOSICIÓN DE VASOS PARA LA INGESTA DE AGUA.

- EL AULA DE FORMACIÓN ES MUY MEJORABLE POR NO DECIR QUE NO REUNE LAS CONDICIONES MÍNIMAS PARA QUE LA ACCIÓN FORMATIVA SEA ACORDE CON LA EXIGENCIA FORMATIVA, LA CALIDAD Y EL CONFORT DE ALUMNOS Y PROFESOR. LOS EQUIPOS INFORMÁTICOS ABSOLUTAMENTE OBSOLETOS Y DESFASADOS QUE DIFICULTABAN CONTINUAMENTE EL DESARROLLO NORMAL DE LA FORMACIÓN. EL AULA MUY PEQUEÑA E INCÓMODA CON MESAS DE TRABAJOS INDIGNAS.
- UN CURSO MUY INTERESANTE Y PRÁCTICO. LOS EJERCICIOS Y EL MATERIAL QUE NOS MANDABA EL PROFESOR MUY CLAROS, CONCISOS Y FÁCILES DE ENTENDER.
- LOS EQUIPOS SON DEMASIADO ANTIGUOS, POR LO QUE A VECES RESULTABA DIFÍCIL SEGUIR EL RITMO DE LA EXPLICACIÓN PORQUE NO REACCIONABA EN TIEMPO. ADEMÁS, EL CONTENIDO DEL CURSO ES DEMASIADO DENSO PARA LAS HORAS EFECTIVAS DE CURSO, POR LO QUE CUESTA ASIMILAR TANTA INFORMACIÓN EN TAN POCO TIEMPO. AÚN ASÍ, EL CURSO ME RESULTA MUY ÚTIL Y EL PROFESOR LO HACE DINÁMICO Y PRÁCTICO.
- EXCELENTE EXPOSICIÓN DE LOS TEMAS OBJETO DE LA FORMACIÓN.
- LOS ORDENADORES DEBERÍAN CAMBIARSE, NO ESTABAN ACTUALIZADOS LO QUE RALENTIZABA MUCHO EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LAS CLASES.

18. Propuestas de Acciones Formativas para el próximo año:

- MEJORES ORDENADORES, MÁS MATERIAL PARA PODER TRABAJAR MEJOR.
- MÁS HORAS DE CURSO O DIVIDIR LAS CLASES EN TEÓRICO/PRÁCTICO.
- BASES DE DATOS AVANZADAS EN PROFUNDIDAD CON LIBREOFFICE Y DISEÑO GRÁFICO CON ADOBE ILLUSTRATOR
- JORNADAS TÉCNICAS O CURSO DE FORMACIÓN SOBRE LA GESTIÓN DEL PADRÓN DE HABITANTES Y EL USO DE LA APLICACIÓN EPADRON DESARROLLADA POR INPRO
- BASES DE DATOS
- BASES DE DATOS
- LAS CLASES DEBERÍAN ESTAR MAS CONDENSADAS, REALIZARSE DE FORMA CONTINUA EN LA SEMANA ASÍ SE PODRÍAN ASIMILAR MEJOR Y REALIZAR MEJOR LAS PRACTICAS.

Ponente 1

19. El/la ponente domina la materia.	5
20. Tiene capacidad para transmitir con claridad sus ideas.	5
21. Las enseñanzas se adecuan a los objetivos del curso.	5
22. Es ameno/a en sus intervenciones.	5
23. Motiva y despierta el interés en los/as asistentes.	5
24. El/la ponente merece una valoración global de:	5

Otros datos de la edición

Número de parejas de cuestionarios pre/post = 13

Nota media PRETEST = 6.92 (69.2 % de aciertos)

Nota media POSTEST = 7.38 (73.8 % de aciertos)

Variación PRETEST / POSTEST = 4.6 %

Número de alumnos/as certificados/as = 23

Número de alumnas certificadas = 16

Número de alumnos certificados = 7