

Cuestionario de evaluación de los alumnos

40221401 - El expediente electrónico: MOAD

1. A su juicio, se han alcanzado los objetivos programados.	4.3
2. Los temas se han tratado con la profundidad que permitía la duración del curso.	4.55
3. La duración del curso se ha adecuado a los objetivos y contenidos.	4.55
4. La Acción Formativa ha sido realista y práctica.	4.45
5. La Acción Formativa es útil para mi puesto de trabajo.	4.45
6. La Acción Formativa es útil para mi formación personal	4.45
7. La accesibilidad y funcionamiento de la plataforma tecnológica ha sido adecuada.	4.7
8. El nivel de utilización del correo interno, foro, noticias, Chat u otros ha sido amplio.	4.6
9. Los enlaces a páginas web, demostraciones, videos, han sido suficientes.	4.6
10. La presentación y organización de los contenidos han sido claros y adaptados.	4.6
11. Los casos prácticos han sido variados.	4.4
12. El profesor domina la materia.	4.9
13. El profesor ha respondido con rapidez y capacidad a las preguntas surgidas.	4.8
14. A su juicio, la Acción Formativa merece una valoración global de:	4.7
15. El profesor merece una valoración óptima.	4.9
16. Añada cualquier observación que considere significativa respecto a la formación recibida:	
• REALMENTE LOS TUTORES Y LA FORMACIÓN HAN SIDO ESTUPENDOS • EL CURSO HA ESTADO BASTANTE ORGANIZADO PARA VERLO DESDE UN PARTE TANTO TEÓRICA COMO PRÁCTICA.(LA MAYORÍA DE CURSOS QUE HE REALIZADO SON PURAMENTO TEORICOS, Y ES UN PUNTO MUY SIGNIFICATIVO QUE HAYA SIDO EN UNA BUENA PARTE PRÁCTICO). • DEBERÍA AÑADIRSE ALGUNA SIMULACIÓN PRÁCTICA EN EL PROGRAMA MOAD.	
17. Propuestas de Acciones Formativas para el próximo año:	
• CREACIÓN DE VIDEOS • LEYES DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO. • SICAL REGISTRO • PROTECCIÓN DE DATOS, TRAMITACIÓN ELECTRÓNICA DE EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN, RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL	

- EXCEL
- UNA DEMO O APLICACIÓN CON LA QUE SE PUEDA INTERACTUAR A TRAVÉS DEL TEMARIO, PARA QUE SEA MÁS FÁCIL DE ENTENDER Y SEA MÁS PRÁCTICO QUE TEÓRICO, Y DE ESTA FORMA SE APRENDERÍA MÁS SOBRE SU MANEJO.
- PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD ENTIDADES LOCALES- SICAL

Ponente 1

18. El/la ponente domina la materia.	0
19. Tiene capacidad para transmitir con claridad sus ideas.	0
20. Las enseñanzas se adecuan a los objetivos del curso.	0
21. Es ameno/a en sus intervenciones.	0
22. Motiva y despierta el interés en los/as asistentes.	0
23. El/la ponente merece una valoración global de:	0

Ponente 2

24. El/la ponente domina la materia.	0
25. Tiene capacidad para transmitir con claridad sus ideas.	0
26. Las enseñanzas se adecuan a los objetivos del curso.	0
27. Es ameno/a en sus intervenciones.	0
28. Motiva y despierta el interés en los/as asistentes.	0
29. El/la ponente merece una valoración global de:	0

Ponente 3

30. El/la ponente domina la materia.	0
31. Tiene capacidad para transmitir con claridad sus ideas.	0
32. Las enseñanzas se adecuan a los objetivos del curso.	0
33. Es ameno/a en sus intervenciones.	0
34. Motiva y despierta el interés en los/as asistentes.	0

35. El/la ponente merece una valoración global de:	0
--	---

Ponente 4

36. El/la ponente domina la materia.	0
--------------------------------------	---

37. Tiene capacidad para transmitir con claridad sus ideas.	0
---	---

38. Las enseñanzas se adecuan a los objetivos del curso.	0
--	---

39. Es ameno/a en sus intervenciones.	0
---------------------------------------	---

40. Motiva y despierta el interés en los/as asistentes.	0
---	---

41. El/la ponente merece una valoración global de:	0
--	---

Ponente 5

42. El/la ponente domina la materia.	0
--------------------------------------	---

43. Tiene capacidad para transmitir con claridad sus ideas.	0
---	---

44. Las enseñanzas se adecuan a los objetivos del curso.	0
--	---

45. Es ameno/a en sus intervenciones.	0
---------------------------------------	---

46. Motiva y despierta el interés en los/as asistentes.	0
---	---

47. El/la ponente merece una valoración global de:	0
--	---

Ponente 6

48. El/la ponente domina la materia.	0
--------------------------------------	---

49. Tiene capacidad para transmitir con claridad sus ideas.	0
---	---

50. Las enseñanzas se adecuan a los objetivos del curso.	0
--	---

51. Es ameno/a en sus intervenciones.	0
---------------------------------------	---

52. Motiva y despierta el interés en los/as asistentes.	0
---	---

53. El/la ponente merece una valoración global de:	0
--	---

Otros datos de la edición

Número de parejas de cuestionarios pre/post = 29

Nota media PRETEST = 6.48 (64.8 % de aciertos)

Nota media POSTEST = 8.41 (84.1 % de aciertos)

Variación PRETEST / POSTEST = 19.3 %

Número de alumnos/as certificados/as = 39

Número de alumnas certificadas = 27

Número de alumnos certificados = 12