

Cuestionario de evaluación de los alumnos

40220201 - Jornadas On line: : Nueva Plusvalía Municipal. Diputación de Sevilla.

1. A su juicio, se han alcanzado los objetivos programados.	4.4
2. Los temas se han tratado con la profundidad que permitía la duración del curso.	4.55
3. La duración del curso se ha adecuado a los objetivos y contenidos.	4.35
4. La Acción Formativa ha sido realista y práctica.	4.45
5. La Acción Formativa es útil para mi puesto de trabajo.	4.7
6. La Acción Formativa es útil para mi formación personal	4.65
7. La accesibilidad y funcionamiento de la plataforma tecnológica ha sido adecuada.	4.1
8. El nivel de utilización del correo interno, foro, noticias, Chat u otros ha sido amplio.	4.1
9. Los enlaces a páginas web, demostraciones, videos, han sido suficientes.	4.2
10. La presentación y organización de los contenidos han sido claros y adaptados.	4.6
11. Los casos prácticos han sido variados.	4.2
12. El profesor domina la materia.	4.75
13. El profesor ha respondido con rapidez y capacidad a las preguntas surgidas.	4.75
14. A su juicio, la Acción Formativa merece una valoración global de:	4.45
15. El profesor merece una valoración óptima.	4.8
16. Añada cualquier observación que considere significativa respecto a la formación recibida:	
• GRACIAS • PONENCIAS MUY COMPLETAS Y CLARAS POR PARTE DE LOS PONENTES. • NO HE PODIDO ACCEDER. EL PRIMER DÍA TUVE MUCHOS PROBLEMAS PERO EL SEGUNDO DÍA NO PUDE ACCEDER Y NADIE CONTESTÓ MIS CORREOS PIDIENDO AYUDA Y EXPONiendo EL PROBLEMA POR LO QUE QUEDÉ ENFADADA Y DECEPCIONADA POR PERDERME PARTE DE LA FORMACIÓN. NO ENTIENDO POR QUÉ CADA DÍA HABÍA QUE TENER UN ACCESO DIFERENTE. EL SEGUNDO DÍA NO SE ME ENVÍO EL CORREO DE ACCESO Y NO PUDE ENTRAR. LA ORGANIZACIÓN NO ME HA PARECIDO SATISFACTORIA. • LA DOCUMENTACIÓN APORTADA EN EL CURSO Y LOS PONENTES HAN CONSEGUIDO ACLARARME MUCHAS DUDAS • LOS CONTENIDOS SE HAN ADECUADO A LAS NECESIDADES ACTUALES DE LAS PERSONAS QUE TRABAJAMOS EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL. LAS EXPLICACIONES HAN SIDO CORRECTAS, LAS DUDAS RESUELTAS Y LOS MATERIALES ÚTILES. LA PLATAFORMA ES UNA CUESTIÓN A MEJORAR, A VECES SE ESCUCHABA POCO Y ERA DIFÍCIL COORDINARSE PARA PREGUNTAS , ETC.	

- JORNADA MUY INTERESANTE CON MAGNÍFICOS PONENTES, NO OBSTANTE, NO CONSIDERO ADECUADA EL HORARIO DE LA MISMA, PUDIENDO HABER SIDO DESARROLLADA EN HORARIO DE TARDE.
- TODO CORRECTO. GRACIAS
- LAS JORNADAS HAN SIDO DE GRAN REPERCUSIÓN, SIN EMBARGO LO QUE LOS AYUNTAMIENTOS NECESITAMOS ES QUE NOS FACILITEN UN MODELO DE ORDENANZAS PARA PODER APLICAR TODAS ESTAS MODIFICACIONES A LA PLUSVALÍA. TRATAREMOS DE CONTACTAR CON LOS PONENTES.
- HE CONSIDERADO QUE SE HA QUEDADO UN POCO CORTO EN CUANTO A SU DURACIÓN.
- AL SER UN TEMA TAN DE ACTUALIDAD E IMPORTANTE PARA LOS MUNICIPIOS, QUIZÁS ES INTERESANTE QUE SE HAGAN MÁS SESIONES Y SE INTENTE CONCIENCIAR A LOS ÓRGANOS POLÍTICOS DE LA IMPORTANCIA QUE TIENE.
- EL SONIDO HABRÁ QUE MEJORARLO PARA FUTURAS CONEXIONES, EN ALGUNOS MOMENTOS NO SE ESCUCHABA BIEN.
- RUEGO REMITAN EL MODELO DE ORDENANZA FISCAL QUE HA REFERIDO EL OPAEF EN LAS JORNADAS, O INDIQUEN EN ENLACE PARA SU DESCARGA. GRACIAS
- LA DOCUMENTACIÓN DE LA PONENCIA DE PILAR ZURITA NO SE HA COLGADO EN LA PLATAFORMA POR LO QUE SOLICITO SU INCORPORACIÓN A LA MISMA YA QUE QUISIERA TRABAJAR LOS SUPUESTOS CON DETENIMIENTO .GRACIAS
- LA FORMACIÓN ONLINE PARA LOS MUNICIPIOS ALEJADOS DE SEVILLA, FACILITA LA PUESTA AL DÍA DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS CON AHORRO DE COSTES Y TIEMPO IMPORTANTES Y ESENCIALES.
- ME HAN PARECIDO UNAS JORNADAS INTERESANTES Y ME HAN ACLARADO BASTANTES DUDAS.

17. Propuestas de Acciones Formativas para el próximo año:

- PADRÓN MUNICIPAL CONTRATACIÓN CAMBIO CLIMÁTICO GESTIÓN FONDOS EUROPEOS
- CURSOS DE CONTABILIDAD, TESORERÍA, IGUALDAD, INGLÉS. MUCHAS GRACIAS.
- LEY 7/2021, DE 1 DE DICIEMBRE, DE IMPULSO PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL TERRITORIO DE ANDALUCÍA (LISTA) ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y SINCRONIZACIÓN CON LA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN DEL SECTOR PÚBLICO.
- ME GUSTARÍA UN CURSO COMPLETO SOBRE LA LIQUIDACIÓN DE LAS PLUSVALIAS
- PLANES DE ACCIÓN PARA MEJORAR LAS ACTUACIONES EN EL ÁMBITO DEL CONTROL INTERNO
- GESTION ADMINISTRATIVAS
- SICAL
- - CONTRATACIÓN PÚBLICA: REDACCIÓN DE PLIEGOS, PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN, ETC. - ESPECTÁCULOS PÚBLICOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS.
- TREBEP Y REFORMAS.
- PRESUPUESTO DE LAS ENTIDADES LOCALES. PROPONGO FORMACIÓN EN RELACIÓN AL PRESUPUESTO DE LOS AYUNTAMIENTOS.
- CUALQUIER CURSO RELACIONADA CON LA TESORERÍA DE LAS ENTIDADES LOCALES Y DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN, Y TAMBIÉN DEL SECTOR PUBLICO.
- PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS (ESPECIALMENTE INSPECCIÓN Y SANCIONADOR) PERO DESDE PUNTO DE VISTA PRÁCTICO
- JORNADAS DE DIVULGACIÓN SOBRE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA Y FIRMA ELECTRÓNICA A EMPLEADOS MUNICIPALES PARA INFORMAR A LOS CIUDADANOS SOBRE TODO EN MUNICIPIOS MENORES DE 5000 HABITANTES. POR EJEMPLO PARA EXPLICARLES COMO ACCEDER Y REALIZAR GESTIONES EN LA WEB DEL OPAEF. AGILIZARÍA TRÁMITES Y DESCARGA DE TRABAJO A EMPLEADOS QUE NO SÓLO LLEVAN ESTOS ASUNTOS.
- TESORERÍA MUNICIPAL. CEMENTERIO
- MAS FORMACIÓN DE ACTUALIZACIÓN CON SUFICIENTES CONVOCATORIAS PARA TODOS LOS COMPAÑEROS

Ponente 1

18. El/la ponente domina la materia.	0
19. Tiene capacidad para transmitir con claridad sus ideas.	0
20. Las enseñanzas se adecuan a los objetivos del curso.	0

21. Es ameno/a en sus intervenciones.	0
22. Motiva y despierta el interés en los/as asistentes.	0
23. El/la ponente merece una valoración global de:	0

Ponente 2

24. El/la ponente domina la materia.	0
25. Tiene capacidad para transmitir con claridad sus ideas.	0
26. Las enseñanzas se adecuan a los objetivos del curso.	0
27. Es ameno/a en sus intervenciones.	0
28. Motiva y despierta el interés en los/as asistentes.	0
29. El/la ponente merece una valoración global de:	0

Ponente 3

30. El/la ponente domina la materia.	0
31. Tiene capacidad para transmitir con claridad sus ideas.	0
32. Las enseñanzas se adecuan a los objetivos del curso.	0
33. Es ameno/a en sus intervenciones.	0
34. Motiva y despierta el interés en los/as asistentes.	0
35. El/la ponente merece una valoración global de:	0

Ponente 4

36. El/la ponente domina la materia.	0
37. Tiene capacidad para transmitir con claridad sus ideas.	0
38. Las enseñanzas se adecuan a los objetivos del curso.	0
39. Es ameno/a en sus intervenciones.	0

40. Motiva y despierta el interés en los/as asistentes.	0
---	---

41. El/la ponente merece una valoración global de:	0
--	---

Ponente 5

42. El/la ponente domina la materia.	0
--------------------------------------	---

43. Tiene capacidad para transmitir con claridad sus ideas.	0
---	---

44. Las enseñanzas se adecuan a los objetivos del curso.	0
--	---

45. Es ameno/a en sus intervenciones.	0
---------------------------------------	---

46. Motiva y despierta el interés en los/as asistentes.	0
---	---

47. El/la ponente merece una valoración global de:	0
--	---

Otros datos de la edición

Número de parejas de cuestionarios pre/post =

Nota media PRETEST = 0 (0 % de aciertos)

Nota media POSTEST = 0 (0 % de aciertos)

Variación PRETEST / POSTEST = 0 %

Número de alumnos/as certificados/as = 120

Número de alumnas certificadas = 69

Número de alumnos certificados = 51