

Cuestionario de evaluación de los alumnos

40201101 - Los acuerdos electrónicos en la Diputación: acuerd@

1. A su juicio, se han alcanzado los objetivos programados.	4.4
2. Los temas se han tratado con la profundidad que permitía la duración del curso.	4.4
3. La duración del curso se ha adecuado a los objetivos y contenidos.	4.2
4. La Acción Formativa ha sido realista y práctica.	4.7
5. La Acción Formativa es útil para mi puesto de trabajo.	4.35
6. La Acción Formativa es útil para mi formación personal	4.55
7. La accesibilidad y funcionamiento de la plataforma tecnológica ha sido adecuada.	4.75
8. El nivel de utilización del correo interno, foro, noticias, Chat u otros ha sido amplio.	4.3
9. Los enlaces a páginas web, demostraciones, videos, han sido suficientes.	4.35
10. La presentación y organización de los contenidos han sido claros y adaptados.	4.65
11. Los casos prácticos han sido variados.	4.45
12. El profesor domina la materia.	4.8
13. El profesor ha respondido con rapidez y capacidad a las preguntas surgidas.	4.8
14. A su juicio, la Acción Formativa merece una valoración global de:	4.55
15. El profesor merece una valoración óptima.	4.85
16. Añada cualquier observación que considere significativa respecto a la formación recibida:	
<ul style="list-style-type: none">• ENHORABUENA A LOS DOCENTES PORQUE SE ENTERA UNO AUNQUE NO QUIERA• CURSO MUY PRÁCTICO. ME HA APORTADO LO QUE BUSCABA.• ESTÁ SIENDO MUY BUENA PARA LA REALIZACION DE MI TRABAJO.• QUISIERA QUE HUBIESE TENIDO MÁS DURACIÓN E INCLUSO REPETICIÓN DE LAS TAREAS PARA FIJARLAS. NO HE PODIDO VER LOS VIDEOS, SEGURAMENTE POR LA CONFIGURACIÓN DE MI ORDENADOR.• EL ÚNICO PROBLEMA DEL CURSO HA SIDO LA ALTERACIÓN DE LA FECHA DE FINALIZACIÓN AUNQUE SE NOS COMUNICÓ CON LA SUFICIENTE ANTELACIÓN PARA PODERLO REALIZAR.• VALORO MUY POSITIVAMENTE LA LABOR DE LOS DOS PROFESORES, TOTALMENTE INVOLUCRADOS EN NUESTRO APRENDIZAJE, ACTIVOS Y COLABORADORES EN TODO MOMENTO CON NUESTRAS DUDAS, CUALQUIER DÍA Y A CUALQUIER HORA QUE LE HE CONSULTADO.• HA SIDO UN CURSO AMENO Y MUY PRÁCTICO. ESPERO QUE CUANDO TENGA QUE UTILIZAR LA APLICACIÓN SEA CAPAZ DE LLEVAR A CABO LO APRENDIDO.	

17. Propuestas de Acciones Formativas para el próximo año:

- RELACIONADOS CON EL PRESUPUESTO DE LA CORPORACIÓN, FISCALIZACIÓN DE LA INTERVENCIÓN, ETC.
- LICYTAL.
- PROFUNDIZAR EN LA CLÁUSULAS QUE DEBEN FORMAR PARTE DE LA ELABORACIÓN DE ANEXO I (PCAP) DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO. ESTUDIO DE PROBLEMAS O DUDAS QUE SUELEN PRESENTARSE EN CRITERIOS DE SOLVENCIA, CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN, PENALIDADES, CLÁUSULAS DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO, ESTUDIO DE COSTES...(TANTO PARA TÉCNICOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL COMO PARA TÉCNICOS DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL QUE TRABAJEN CON ESTOS ANEXOS)

Otros datos de la edición

Número de parejas de cuestionarios pre/post = 13

Nota media PRETEST = 6.23 (62.3 % de aciertos)

Nota media POSTEST = 7.69 (76.9 % de aciertos)

Variación PRETEST / POSTEST = 14.6 %

Número de alumnos/as certificados/as = 25

Número de alumnas certificadas = 19

Número de alumnos certificados = 6