

Cuestionario de evaluación de los alumnos

20243301 - Diseño y organización de los RRHH en la Administración Local

1. A su juicio, se han alcanzado los objetivos programados.	4.15
2. Los temas se han tratado con la profundidad que permitía la duración del curso.	4.2
3. La duración del curso se ha adecuado a los objetivos y contenidos.	3.75
4. La Acción Formativa ha sido realista y práctica.	4
5. La Acción Formativa es útil para mi puesto de trabajo.	4.2
6. La Acción Formativa es útil para mi formación personal	4.25
7. La accesibilidad y funcionamiento de la plataforma tecnológica ha sido adecuada.	4.6
8. El nivel de utilización del correo interno, foro, noticias, Chat u otros ha sido amplio.	3.9
9. Los enlaces a páginas web, demostraciones, videos, han sido suficientes.	4
10. La presentación y organización de los contenidos han sido claros y adaptados.	3.75
11. Los casos prácticos han sido variados.	4.25
12. El profesor domina la materia.	4.4
13. El profesor ha respondido con rapidez y capacidad a las preguntas surgidas.	4.15
14. A su juicio, la Acción Formativa merece una valoración global de:	4.05
15. El profesor merece una valoración óptima.	4.2

16. Añada cualquier observación que considere significativa respecto a la formación recibida:

- EL CONTENIDO ES POCO CLARO Y ESTRUCTURADO
- QUIZÁS EL NIVEL HA SIDO MUY ALTO PARA MÍ. PUEDE QUE EL CURSO ESTÉ ENFOCADO MÁS A TÉCNICOS DE RECURSOS HUMANOS QUE A SIMPLES EMPLEADOS DE ESTOS DEPARTAMENTOS COMO YO
- ES UN CURSO SUPERINTERESANTE , LO QUE OCURRE QUE ES MUY DENSO, SE HA QUERIDO INTRODUCIR MUCHA INFORMACIÓN Y PRUEBAS EN `POCOS DIAS. REQUIERE QUE PARTE DEL CURSO SE HAGA PRESENCIAL, Y QUE EL PROFESOR HUBIERA CONECTADO AL MENOS UN DIA POR VIDEO PARA CON EL LOS ALUMNOS DEL CURSO, Y DE PASO PUESTA EN COMÚN. ESTA HUBIERA SIDO DE GRAN INTERES Y HA FALTADO. LA MATERIA FACILITADA ES COMPLETA. NO OBSTANTE EL PROFESORADO HA ESTADO EN UN SEGUNDO PLANO, NO MUY PARTICIPATIVO EN LOS FOROS.
- ME HA GUSTADO MUCHO LA PARTE PRÁCTICA DEL CURSO, LOS SUPUESTOS PRÁCTICOS.
- HABÍA ALGUNA PARTE DEL TEXTO EN CATALÁN Y MALA TRADUCCIÓN EN GENERAL.
- DEMASIADO TEÓRICO, DENSO Y ABURRIDO. ME HA SIDO DEMASIADO PESADO, POCO PRÁCTICO. UN TOSTÓN.
- CREO QUE EL MATERIAL DEL CURSO DEBÍA DE HABERSE REVISADO ANTES DE EMPEZAR YA QUE HAY PARTES QUE ESTÁN

EN CATALÁN.

- A MI JUICIO LA FORMACIÓN HA SIDO PLANA, BASADA EXCLUSIVAMENTE EN LA LECTURA DEL TEMARIO Y REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS INDIVIDUALIZADAS Y ALGUNOS TEST DE LOS TEMAS. NO HEMOS TENIDO OPORTUNIDAD DE INTERACTUAR POR VIDEOCONFERENCIAS CON EL RESTO DE ALUMNO/AS. Y QUE LOS DOCENTES HICIERAN UNA INTRODUCCIÓN A LOS TEMAS EN VIVO Y EN DIRECTO. NO HEMOS TENIDO NINGÚN VIDEOS EXPLICATIVO DE LOS TEMAS, NI POWERPOINTS ACLARATORIOS DE LOS TEMAS. ALGUNOS DE LOS TEMAS DEBERÍAN SER REVISADOS Y TRADUCIDOS AL ESPAÑOL, PALABRAS Y FRASES ENTERAS EN CATALÁN. ASÍ COMO INCLUIRLES UN ÍNDICE A CADA UNO DE LOS TEMAS, PARA HACERLOS MAS ATRACTIVOS Y DIDÁCTICOS.
- TEXTO EN CATALÁN NO TRADUCIDO AL CASTELLANO DE ALGUNA PRÁCTICA. POR LO DEMÁS PERFECTO.
- ALGÚN TEXTO DE LAS MATERIAS NO ESTABAN EN CASTELLANO.
- UNA ACCIÓN DE ESTE TIPO, DEBE ESTAR MEJOR ESTRUCTURADA. SOBRE TODO LAS ACTIVIDADES PRÁCTICAS, DEBEN ESTAR VINCULADAS AL CONOCIMIENTO TEÓRICO Y UNA VEZ SE FACILITEN ÉSTOS. EN ESTE CASO, NO HA SIDO ASÍ. SE HAN PEDIDO ACTIVIDADES PRÁCTICAS, ANTES DE TRATAR ESOS CONTENIDOS, Y ADEMÁS, SIN QUE SE ACOMPAÑE A ESTAS PRÁCTICAS NINGÚN TIPO DE EXPLICACIÓN, NI DE LOS MODELOS ELEGIDOS, NI DE LA INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS. DEBE HABER UNA RESPUESTA RÁPIDA DEL TUTOR EN LOS FOROS. SERÍA NECESARIO FACILITAR MODELOS PRÁCTICOS DE CADA UNIDAD. NO SE EXPLICA LA CORRECCIÓN DE EJERCICIOS PRÁCTICOS. LOS TUTORES NO MIRAN EL FORO Y CUANDO RESPONDEN A ALGUNA CUESTIÓN, LA RESPUESTA SE DEMORA MUCHO O NO LLEGA

17. Propuestas de Acciones Formativas para el próximo año:

- LAS SIGUIENTES MATERIAS DEBEN TENER SU PROPIA ACCION FORMATIVA: 1.-PLANIFICACION DE RRHH 2.-LA COMPATIBILIDAD DE LOS FUNCIONARIOS EN EL SECTOR PUBLICO Y PRIVADO. 3.-LA RPT, VPT, CATALOGO DE PT.OBLIGATORIEDAD PARA LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS LOCALES.PLANTILLA Y PUESTO DE TRABAJO 4.-LA FUNCIONARIZACIÓN.
- - FORMACIÓN DE FORMADORES - METODOLOGÍA DIDÁCTICA
- -GESTIÓN DE RUTAS -RSU (RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS) -PLANIFICACIÓN DE PERSONAL
- -PERSONAL AL SERVICIO DE ENTIDADES LOCALES -RETRIBUCIONES DE LOS EMPLEADOS PUBLICOS
- RETRIBUCIONES DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS.

Ponente 1

18. El/la ponente domina la materia.	4.45
19. Tiene capacidad para transmitir con claridad sus ideas.	4.2
20. Las enseñanzas se adecuan a los objetivos del curso.	4.3
21. Es ameno/a en sus intervenciones.	4.1
22. Motiva y despierta el interés en los/as asistentes.	4
23. El/la ponente merece una valoración global de:	4

Ponente 2

24. El/la ponente domina la materia.	4.45
25. Tiene capacidad para transmitir con claridad sus ideas.	4.15

26. Las enseñanzas se adecuan a los objetivos del curso.	4.3
27. Es ameno/a en sus intervenciones.	4.1
28. Motiva y despierta el interés en los/as asistentes.	4
29. El/la ponente merece una valoración global de:	4

Otros datos de la edición

Número de parejas de cuestionarios pre/post = 19

Nota media PRETEST = 5.68 (56.8 % de aciertos)

Nota media POSTEST = 6.79 (67.9 % de aciertos)

Variación PRETEST / POSTEST = 11.1 %

Número de alumnos/as certificados/as = 22

Número de alumnas certificadas = 17

Número de alumnos certificados = 5