

Cuestionario de evaluación de los alumnos

20170602 - NUEVOS RETOS DE LA ADMINISTRACION LOCAL EN MATERIA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y BUEN GOBIERNO

| | |
|--|------|
| 1. A su juicio, se han alcanzado los objetivos programados. | 3.7 |
| 2. Los temas se han tratado con la profundidad que permitía la duración del curso. | 3.9 |
| 3. La duración del curso se ha adecuado a los objetivos y contenidos. | 3.4 |
| 4. La metodología se ha adecuado a los objetivos y contenidos. | 3.6 |
| 5. La metodología ha permitido la participación activa de los/as asistentes. | 4.6 |
| 6. Esta acción formativa me ha facilitado compartir experiencias profesionales con otros/as compañeros/as. | 4.5 |
| 7. La Acción Formativa ha sido realista y práctica. | 3.9 |
| 8. Los materiales didácticos entregados han sido de calidad. | 3.8 |
| 9. Los recursos utilizados han sido adecuados para facilitar el proceso formativo. | 3.7 |
| 10. La Acción Formativa ha sido útil para mi puesto de trabajo. | 3.6 |
| 11. La Acción Formativa ha sido útil para mi formación personal | 3.9 |
| 12. A su juicio, la Acción Formativa merece una valoración global de: | 3.8 |
| 13. La persona Coordinadora ha estado disponible durante la realización del curso. | 4.56 |
| 14. Ha llevado correctamente el control de asistencia. | 4.7 |
| 15. Ha solucionado debidamente los imprevistos del curso. | 4.7 |
| 16. Añada cualquier observación que considere significativa respecto a la formación recibida: | |
| <ul style="list-style-type: none"> • EL HORARIO EXCLUSIVAMENTE DE TARDE NO PERMITE LA CONCILIACIÓN. PROPONGO QUE LAS SESIONES, AL SER DOS A LA SEMANA, SEAN AL MENOS UNA DE TARDE Y OTRA DE MAÑANA. • SE PODÍAN ALTERNAR ALGUNOS DÍAS DE SESIONES POR LAS MAÑANAS • ME HA FALTADO MAS CONTENIDO JURÍDICO • QUIZÁ DEMASIADO EXTENSO EN HORAS PRESENCIALES. SE VEN MUCHOS EJEMPLOS PRÁCTICOS PERO NO SE ESTUDIAN LAS LEYES EN PROFUNDIDAD • DEBERÍA HABERSE CENTRADO UN POCO MÁS EN LA LEGISLACIÓN Y SU INFLUENCIA EN LOS DISTINTOS PROCESOS DE TRABAJO DE UNA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, TALES COMO CONTRATACIÓN, INTERVENCIÓN, ETC... • PARA PODER CONCILIAR ES IMPRESCINDIBLE QUE CURSOS DE TANTAS HORAS Y DE CARACTER PRESENCIAL, SEAN, AL MENOS ALGUNAS JORNADAS EN HORARIO DE MAÑANA. | |

17. Propuestas de Acciones Formativas para el próximo año:

- COMMUNITY MANAGER, DINAMIZACIÓN DEL TEJIDO ASOCIATIVO LOCAL, ELABORACIÓN DE PLANES MUNICIPALES, CÓMO PROMOVER EL RELEVO GENERACIONAL DE LAS ASOCIACIONES
- ALGUN CURSO RELACIONADOS CON LOS ORGANOS DE GOBIERNO LOCAL, FUNCIONAMIENTO DE LOS ENTES LOCALES, QUE INCLUYA LAS MODIFICACIONES INTRODUCIDAS EN LA LBRL Y TRLBRL. CURSO SOBRE LA ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL. NUEVO ESTATUTO DE AUTONOMÍA DE ANDALUCÍA. ANÁLISIS DEL MISMO. COMPETENCIAS Y RELACIONES INSTITUCIONALES, PARA UN MAYOR ESTUDIO DEL CONCEPTO DEL ESTADO AUTONÓMICO Y SUS REPERCUSIONES EN EL ESTADO.
- GESTIÓN PRESUPUESTARIA. NUEVA LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO.
- DEBERÍA TENERSE EN CUENTA LA CONCILIACIÓN LABORAL A LA HORA DE PROGRAMAR LOS HORARIOS DE LOS CURSOS, IMPARTIR MÁS CURSOS POR ON-LINE, EN HORARIO DE MAÑANA, ETC.
- FORMACIÓN EN MATERIA DE VOLUNTARIADO.

Ponente 1

| | |
|---|------|
| 18. El/la ponente domina la materia. | 4.8 |
| 19. Tiene capacidad para transmitir con claridad sus ideas. | 4.67 |
| 20. Las enseñanzas se adecuan a los objetivos del curso. | 4.4 |
| 21. Es ameno/a en sus intervenciones. | 4.4 |
| 22. Motiva y despierta el interés en los/as asistentes. | 4.6 |
| 23. El/la ponente merece una valoración global de: | 4.6 |

Otros datos de la edición

Número de parejas de cuestionarios pre/post = 9

Nota media PRETEST = 7 (70 % de aciertos)

Nota media POSTEST = 7.67 (76.7 % de aciertos)

Variación PRETEST / POSTEST = 6.7 %

Número de alumnos/as certificados/as = 10

Número de alumnas certificadas = 10

Número de alumnos certificados =