



JORNADA GESTIÓN Y USO DE LAS REDES SOCIALES PARA AYUNTAMIENTOS (40161401)

A su juicio, se han alcanzado los objetivos programados	4,16
El horario, distribución y duración de la acción ha sido el apropiado	4,09
La metodología se ha ajustado a los objetivos y contenidos	4,12
Las condiciones ambientales (aula, mobiliario, recursos utilizados) han facilitado el proceso formativo	4,26
Las enseñanzas recibidas son útiles para su puesto de trabajo	4,47
A su juicio, la Acción Formativa merece una valoración global de	4,33
A su juicio, la persona Coordinadora merece una valoración global	4,35
El/la ponente 1 merece a su juicio una valoración global de	4,65
El/la ponente 2 merece a su juicio una valoración global de	4,56
El/la ponente 3 merece a su juicio una valoración global de	4,23

El promedio total de la jornada es: 4,30 (*)

Valoraciones libres:

Sobre la Acción Formativa:

- Debería de ser más flexibles al horario, adaptarse al horario de las ponencias “mucho espacio libre”.
- Muy útil para las personas que gestionan medios digitales en Ayuntamientos. Estupenda la defensa del profesional de comunicación para realizar éstos y otros trabajos en Administración.
- Demasiado genérica.
- Más ponentes. Más duración de la Jornada.
- Deben de seguir estas jornadas para próximos años.
- Más interesante el primer punto que el segundo.

(*) Todas las valoraciones recibidas responde a una escala tipo Likert de 1 a 5 , donde 1 es la valoración mínima y 5 la máxima



- Interesante.
- Acertada, conveniente y necesaria.
- Muy buena
- Fantástica, necesaria, oportuna y vital.
- Efectiva, bien ajustado todo el contenido a título.
- Interesante para poner en práctica nuestro día a día, aunque algo repetitiva, en cuanto a otras jornadas anteriores.
- Me parece interesante lo que se propone pero después no le saco rendimiento ya que casi todo lo que tocan, ya lo se.
- Genial
- Muy interesante y bien programado.
- Está bien como inicio de otras más concretas y prácticas.
- Insuficiente, bien como acercamiento pero debería programarse una formación más continuada y asesoramiento regular.
- Han sido unas jornadas muy acertadas para técnicos, pero más si se hiciesen para alcaldes y concejales exclusivamente.
- Especializar y profundizar más en algunos aspectos.
- Muy acertado, organizar este tipo de encuentros para poder experimentar en común y poner en valor la comunicación municipal.
- El contenido y la jornada en general me ha parecido adecuada y necesaria, pero el mobiliario es nefasto para poder coger nota y bastante nefasto.
- Proponer estas jornadas a personal político y hablar de las líneas de financiación de un gabinete de prensa.

Respecto a la persona Coordinadora:

- Correcta
- Todo correcto
- Eficiente
- Muy bien elegidos los ponentes y el hecho de que sean periodistas.
- Todo OK
- Perfecta
- Encantadora
- Bien, tampoco la he visto mucho.
- Los contenidos son muy oportunos.
- Buena iniciativa.
- Bien, iniciativa necesaria.
- Hacer que los horarios se cumplan según lo inicialmente establecido.



Respecto a los/as Ponentes:

- Conveniente más contenido y más ponentes.
- Muy buenos. “Debe haber wifi”
- Todo correcto.
- Conocen los temas. Interesantes
- Han trasladado muy bien sus conocimientos y experiencias. Han transmitido acertadamente la importancia de la comunicación en la Administración Pública.
- Muy buenos
- Geniales
- Expertos y saben comunicar.
- Todos muy atentos y profesionales
- Bien, sobre todo la ponente 2, ha sido muy amena.
- Se nota la gran profesionalidad y el manejo de la materia.
- Exposiciones de calidad, saben de lo que se habla.
- Dinámico, interactúan con el alumnado, lo que resulta muy cercano.
- Bien, mucha información en poco tiempo. Buen resumen y acercamiento.
- Bastante claros y cercanos.
- Debería existir más variedad entre los perfiles de los ponentes.
- A veces el contenido ha sido repetitivo.

Otras Acciones Formativas propuestas:

- Nuevas estrategias de comunicación institucional.
- Redes Sociales, usos, reglamentación, formación cultural, análisis y toma de pulso de la Cultura y su gestión en la provincia.
- Creación de web por distrito para unificar municipios: Sierra Norte, Sierra Sur, Capital, etc.
- Oratoria para políticos (ofrecida por periodistas).
- Manejo y uso de las herramientas específicas y principales redes sociales (Facebbok, Twitter, Youtube, Instagram...) (2 alumnos/as).
- Oratoria para políticos y alcaldes (realizado por periodistas).
- Profundización (tipo taller).
- Programa para hacer cartelerías
- Planificación turística, creación de cartelería y logo o marcas.
- Elaboración de un Plan Estratégico de Comunicación, enseñarnos a elaborarlos.
- Empleo en Ayuntamiento y Municipios en materia de Comunicación.
- Todo lo relacionado con la comunicación, ya que no hay ofertas. También algo sobre organización de actos y protocolo.
- Formación básica exclusiva sobre el manejo RRSS, a responsables y personal.
- Curso sobre herramientas concretas de comunicación.
- Curso de Open CMS de INPRO nivel avanzado. Formación en GESDEPOR para técnicos de deporte (cursos para que practiquen).



- Jornadas más profundas sobre Community Manager.
- Práctica, uso y algunas herramientas de las comentadas en el curso.
- Uso práctico de las herramientas y redes sociales.
- Jornadas sobre uso concreto de Facebook y recomendaciones para los concejales.
- Seguir organizando este tipo de jornadas y con prácticas.
- Turismo de la provincia (hace unos años tuvo intención de poner en marcha un sistema de comunicación interna entre oficinas de turismo de la provincia de Sevilla. Sería una herramienta de trabajo muy buena para estos servicios municipales.
- Manejo de redes más virales (Facebbok, Twitter, Youtube, Instagram)
- Formación sobre Redes Sociales, creación de perfiles, páginas.
- Más información en temas de privacidad.

Alumnado admitido al curso o jornada: 83

Total alumnas admitidas: 39

Total alumnos admitidos: 44